


**ПРИНЯТО**  
на общем собрании работников  
МБУДО «Центр внешкольной работы»  
Тукаевского муниципального района РТ  
Протокол № 26 от 30.08.2019г.

**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор МБУДО «Центр внешкольной работы»  
Тукаевского муниципального района РТ  
 И.И. Шакурова  
Введено в действие  
приказом №39 от 31.08.2019г.



**Положение**  
**об использовании премиальной части фонда оплаты труда работников**  
**муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования**  
**«Центр внешкольной работы» Тукаевского муниципального района Республики**  
**Татарстан**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение об использовании премиальной части оплаты труда (далее - Положение) разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации; Федеральным законом ФЗ-273 от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации»; Постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 18.08.2008 № 592 «О введении новых систем оплаты труда работников бюджетных учреждений Республики Татарстан»; Положением об условиях оплаты труда работников профессиональных квалификационных групп должностей работников образования государственных учреждений Республики Татарстан, Постановление КМ РТ от 24.08.2010 г. № 678; Уставом Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр внешкольной работы» Тукаевского муниципального района Республики Татарстан (далее – МБУДО «ЦВР»).

1.2. Действие Положения направлено на развитие творческой инициативы работников и дополнительные стимулирования передового педагогического опыта.

1.3. Результатом использования данного Положения является создание благоприятных условий для повышения качества и результатов трудовой деятельности работников учреждения.

1.4. Ответственность за исполнение Положения возлагается на директора МБУДО «ЦВР».

**2. Формирование фонда премирования**

2.1. Фонд по начислению премии работникам МБУДО «ЦВР» составляет 2% от Фонда оплаты труда и иных выплат стимулирующего характера по основной должности по основному месту работы. Премия не выплачивается сотрудникам - совместителям, кроме педагогов дополнительного образования.

2.2. Размеры, порядок и условия осуществления премиальных и иных поощрительных выплат по итогам работы определяются настоящим Положением и коллективным договором.

2.3. Премирование производится приказом директора МБУДО «ЦВР» на основании ходатайства заведующего отделом.

2.4. Премиальные и иные поощрительные выплаты устанавливаются работникам МБУДО «ЦВР» одновременно за квартал, в связи с получением знаков отличия, благодарственных писем, грамот, наград и иными основаниями.

2.5. Премии, начисленные одному работнику, максимальным размером не ограничены. Общая сумма премий, выплачиваемых работникам МБУДО «ЦВР», не должна превышать установленные фонды премирования по учреждению.

2.6. Премии распределяются в суммарно-балльном выражении.

2.7. Премии распределяются с учетом больничных листов, очередных административных, ученических отпусков.

2.8. Лица, совершившие прогул или другое грубое нарушение дисциплины, а также не участвующие в деятельности учреждения лишаются премии.

2.9. Премированию подлежат только сотрудники, имеющие стаж работы в МБУДО «ЦВР» не менее 6 месяцев, кроме сотрудников, показавших высокие результаты работы.

### **3. Основные критерии оценки труда работников**

3.1. Размеры премий определяется решением Комиссии по распределению материального поощрения.

3.2. Учитываются основные показатели деятельности Центра (Приложение № 1).

### **4. Понижающие показатели премирования**

#### **4.1. Заведующие отделами, методисты, педагоги-организаторы**

1. За невыполнение планов работы.
2. За несоблюдение графика документооборота.
3. За нарушение правил внутреннего распорядка.
4. За непосещение совещаний, педагогических советов, методических семинаров по неуважительной причине.

#### **4.2. Педагоги дополнительного образования**

1. Отсутствие документов (план учебного занятия, журнал учета работы объединения).
2. Замечания по ведению журнала учета работы объединения.
3. За нарушение правил внутреннего распорядка.
4. За отсев обучающихся в учебной группе без уважительных причин.
5. За невыполнение образовательных программ, или учебно-тематического плана, утвержденных администрацией.
6. За непосещение совещаний, педагогических советов, методических семинаров по неуважительной причине.

4.3. Решение Комиссии оформляется протоколом, и утверждается приказом директора МБУДО «ЦВР».

### **5. Заключительные положения**

5.1. Дополнения и изменения к настоящему Положению рассматриваются на общем собрании работников МБУДО «ЦВР»

5.2. Настоящее Положение действует до принятия нового с даты введения его в действие приказом директора МБУДО «ЦВР».

5.3. Положение может быть пролонгировано, но не более чем на 1 год.