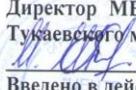


ПРИНЯТО
на общем собрании работников
МБУДО «Центр внешкольной работы»
Тукаевского муниципального района РТ
Протокол № 26 от 30.08.2019г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУДО «Центр внешкольной работы»
Тукаевского муниципального района РТ
 И.И. Шакурова
Введено в действие
приказом №39 от 31.08.2019г.



Положение
об использовании премиальной части фонда оплаты труда работников
муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования
«Центр внешкольной работы» Тукаевского муниципального района Республики
Татарстан

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об использовании премиальной части оплаты труда (далее - Положение) разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации; Федеральным законом ФЗ-273 от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации»; Постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 18.08.2008 № 592 «О введении новых систем оплаты труда работников бюджетных учреждений Республики Татарстан»; Положением об условиях оплаты труда работников профессиональных квалификационных групп должностей работников образования государственных учреждений Республики Татарстан, Постановление КМ РТ от 24.08.2010 г. № 678; Уставом Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр внешкольной работы» Тукаевского муниципального района Республики Татарстан (далее – МБУДО «ЦВР»).

1.2. Действие Положения направлено на развитие творческой инициативы работников и дополнительные стимулирования передового педагогического опыта.

1.3. Результатом использования данного Положения является создание благоприятных условий для повышения качества и результатов трудовой деятельности работников учреждения.

1.4. Ответственность за исполнение Положения возлагается на директора МБУДО «ЦВР».

2. Формирование фонда премирования

2.1. Фонд по начислению премии работникам МБУДО «ЦВР» составляет 2% от Фонда оплаты труда и иных выплат стимулирующего характера по основной должности по основному месту работы. Премия не выплачивается сотрудникам - совместителям, кроме педагогов дополнительного образования.

2.2. Размеры, порядок и условия осуществления премиальных и иных поощрительных выплат по итогам работы определяются настоящим Положением и коллективным договором.

2.3. Премирование производится приказом директора МБУДО «ЦВР» на основании ходатайства заведующего отделом.

2.4. Премиальные и иные поощрительные выплаты устанавливаются работникам МБУДО «ЦВР» одновременно за квартал, в связи с получением знаков отличия, благодарственных писем, грамот, наград и иными основаниями.

2.5. Премии, начисленные одному работнику, максимальным размером не ограничены. Общая сумма премий, выплачиваемых работникам МБУДО «ЦВР», не должна превышать установленные фонды премирования по учреждению.

2.6. Премии распределяются в суммарно-балльном выражении.

2.7. Премии распределяются с учетом больничных листов, очередных административных, ученических отпусков.

2.8. Лица, совершившие прогул или другое грубое нарушение дисциплины, а также не участвующие в деятельности учреждения лишаются премии.

2.9. Премированию подлежат только сотрудники, имеющие стаж работы в МБУДО «ЦВР» не менее 6 месяцев, кроме сотрудников, показавших высокие результаты работы.

3. Основные критерии оценки труда работников

3.1. Размеры премий определяется решением Комиссии по распределению материального поощрения.

3.2. Учитываются основные показатели деятельности Центра (Приложение № 1).

4. Понижающие показатели премирования

4.1. Заведующие отделами, методисты, педагоги-организаторы

1. За невыполнение планов работы.
2. За несоблюдение графика документооборота.
3. За нарушение правил внутреннего распорядка.
4. За непосещение совещаний, педагогических советов, методических семинаров по неуважительной причине.

4.2. Педагоги дополнительного образования

1. Отсутствие документов (план учебного занятия, журнал учета работы объединения).
2. Замечания по ведению журнала учета работы объединения.
3. За нарушение правил внутреннего распорядка.
4. За отсев обучающихся в учебной группе без уважительных причин.
5. За невыполнение образовательных программ, или учебно-тематического плана, утвержденных администрацией.
6. За непосещение совещаний, педагогических советов, методических семинаров по неуважительной причине.

4.3. Решение Комиссии оформляется протоколом, и утверждается приказом директора МБУДО «ЦВР».

5. Заключительные положения

5.1. Дополнения и изменения к настоящему Положению рассматриваются на общем собрании работников МБУДО «ЦВР»

5.2. Настоящее Положение действует до принятия нового с даты введения его в действие приказом директора МБУДО «ЦВР».

5.3. Положение может быть пролонгировано, но не более чем на 1 год.